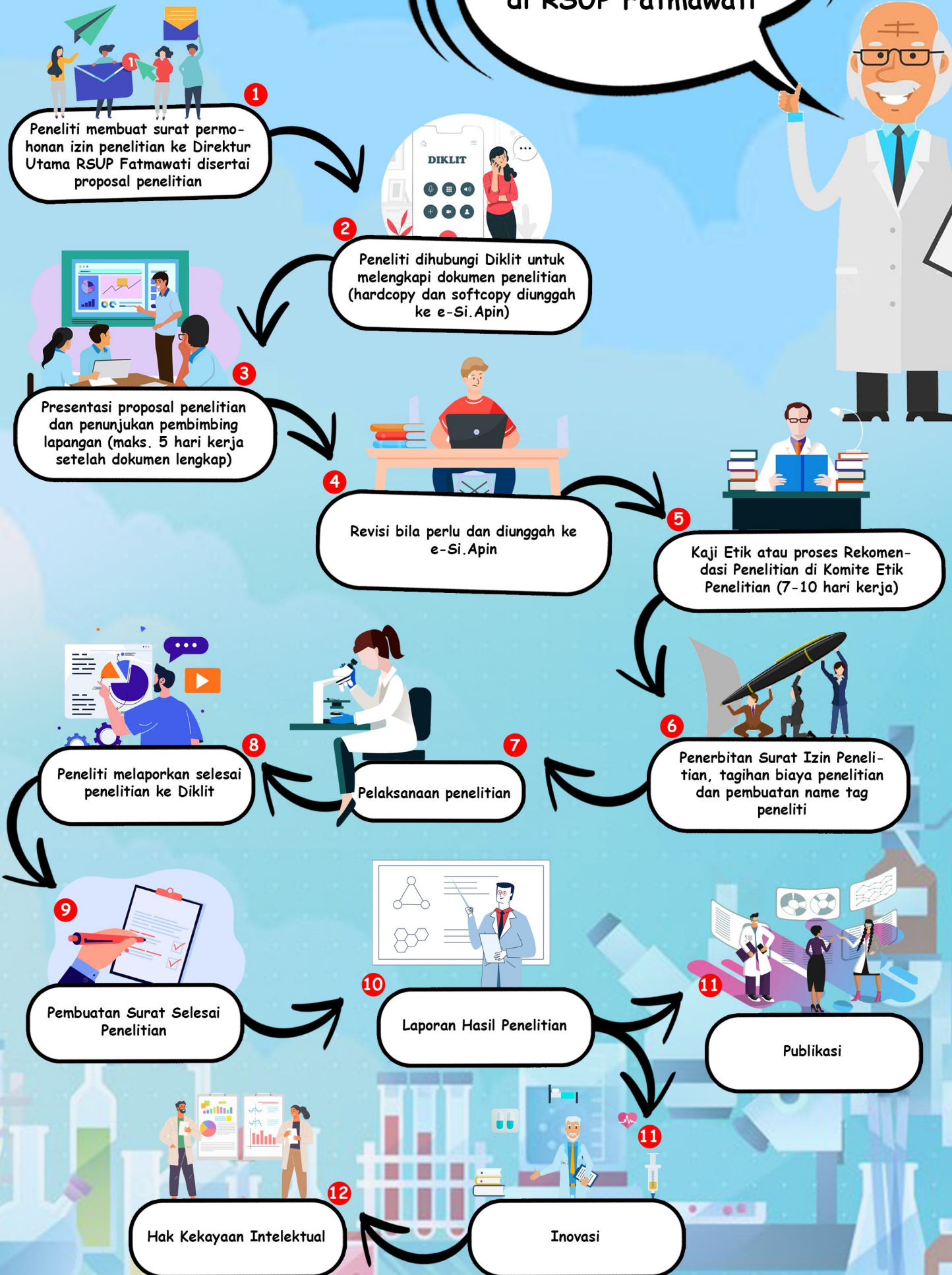


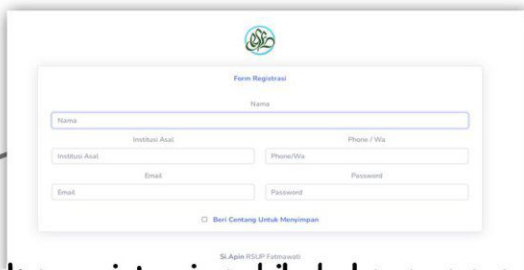
Alur & Dokumen Persyaratan Penelitian di RSUP Fatmawati



Alur Penggunaan Aplikasi Si.Apin



1. Masuk ke url <https://siapin.rsupfatmawati.co.id/>



2. Lakukan registrasi apabila belum mempunyai akun



3. Login ke dalam akun Anda



4. Di dalam akun Anda masuk ke menu data penelitian lalu klik tombol tambah



5. Silahkan lakukan registrasi penelitian pada halaman tambah data penelitian



7. Silahkan melengkapi dokumen persyaratan penelitian & menunggu jadwal presentasi



6. Setelah berhasil melakukan registrasi penelitian klik tombol detail untuk mengupload kelengkapan dokumen penelitian



8. Ketika dokumen lengkap & presentasi proposal sudah dijadwalkan oleh Diklit, Anda akan mendapat notifikasidi halaman beranda



9. Apabila setelah presentasi proposal ada revisi silahkan upload proposal revisi



10. Status penelitian akan berubah menjadi Selesai Ketika Surat Izin Penelitian telah diupload oleh Diklit

PERSYARATAN DOKUMEN PENELITIAN PENDIDIKAN

No	Jenis Dokumen
1	Surat Permohonan Penelitian dari Institusi Asal
2	Proposal / Protokol Penelitian
3	Halaman Pengesahan / Lembar Persetujuan dari Pembimbing Institusi Pendidikan
4	Lembar Penjelasan / Informasi Untuk Calon Subjek Penelitian (Untuk Penelitian Pada Subjek Manusia)
5	Informed Consent Pada Subjek Penelitian (Untuk Penelitian Dengan Subjek Manusia)
6	Surat Pernyataan Kerahasiaan Data
7	Lembar Pengambilan Data (Case Report/Form Kuesioner/Panduan Wawancara)
8	Ethical Clearance Bila Sudah Ada
9	Surat Permohonan Kaji Etik Penelitian RSUP Fatmawati
10	CV / Biodata Peneliti Utama dan Susunan Tim Peneliti

Penelitian pendidikan adalah penelitian yang dilaksanakan dalam rangka menempuh kegiatan pendidikan jenjang S1, S2, S3, dll



PERSYARATAN DOKUMEN PENELITIAN MULTICENTER

No	Jenis Dokumen
1	Surat Permohonan Penelitian dari Institusi Asal
2	Proposal / Protokol Penelitian
3	Lembar Penjelasan / Informasi Untuk Calon Subjek Penelitian (Untuk Penelitian Pada Subjek Manusia)
4	Informed Consent Pada Subjek Penelitian (Untuk Penelitian Dengan Subjek Manusia)
5	Lembar Pengambilan Data (Case Report/Form Kuesioner/Panduan Wawancara)
6	Ethical Clearence Bila Sudah Ada
7	Surat Permohonan Kaji Etik Penelitian RSUP Fatmawati
8	CV / Biodata Peneliti Utama dan Susunan Tim Peneliti
9	Surat Deklarasi Bebas Konflik Kepentingan dari Peneliti
10	SK Tim Peneliti Internal RSUP Fatmawati
11	Sertifikat Good Clinical Practice (GCP) (untuk penelitian uji klinis)
12	Surat Penunjukan RSUP Fatmawati Sebagai Site Penelitian
13	Perjanjian Kerja Sama (akan disusun bersama dengan tim Hukormas)